



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΚΛΑΔΙΚΗ
ΣΧΟΛΗ ΠΟΛΕΜΟΥ

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΚΟΙΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ:
«ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ»**

μεταξύ

**του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής
του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.)
ως επισπεύδοντος**

και

της Ανώτατης Διακλαδικής Σχολής Πολέμου (Α.Δι.Σ.ΠΟ)

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2024

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 141 Α'), και ειδικότερα τα άρθρα 79 έως και 88.
2. Το άρθρο 42 και την παρ. 8 του άρθρου 46 του ν. 4407/2016 «Ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και άλλες διατάξεις» (Α' 134).
3. Το Π.Δ. 33/12-03-2020 «Κύρωση Οργανισμού Ανωτάτης Διακλαδικής Σχολής Πολέμου (ΑΔΙΣΠΟ)» (Α' 60).
4. Την ΚΥΑ υπ' αριθ. Φ.300/108/216814/Σ.4027/26-06-2019 «Ακαδημαϊκή συνεργασία της Ανώτατης Διακλαδικής Σχολής Πολέμου, της Σχολής Εθνικής Άμυνας και των Σχολών Ανώτατης Τεχνικής Εκπαίδευσης του Στρατού Ξηράς με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 2523/26-06- 2019).
5. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».
6. Το από 09-02-2021 Μνημόνιο Συνεργασίας μεταξύ της Α.Δι.Σ.ΠΟ. και του Α.Π.Θ.
7. Την από 6-7-2022 Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του επισπεύδοντος Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Α.Π.Θ. και της Ανωτάτης Διακλαδικής Σχολής Πολέμου (Α.Δι.Σ.ΠΟ.), για τη συνδιοργάνωση του Κοινού Π.Μ.Σ. με τίτλο «Στρατηγικές Σπουδές».
8. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Νομικής (συνεδρίαση υπ' αρ. 217/31-5-2022) για την ίδρυση του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Στρατηγικές Σπουδές» μεταξύ του επισπεύδοντος Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Α.Π.Θ. και της Ανωτάτης Διακλαδικής Σχολής Πολέμου (Α.Δι.Σ.ΠΟ.).
9. Τη θετική εισήγηση υπ' αριθ. 84624/6-7-2022 της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση υπ' αριθ. 33/5-7-2022).
10. Την υπ' αριθ. 3112/6-7-2022 (ΦΕΚ Β' 4229/10-8-2022) απόφαση της Συγκλήτου σχετικά με την ίδρυση του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Κ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Στρατηγικές Σπουδές» από το Τμήμα Νομικής (επισπεύδον) της Νομικής Σχολής του Α.Π.Θ. και την Ανώτατη Διακλαδική Σχολή Πολέμου (Α.Δι.Σ.ΠΟ.).
11. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Κ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Στρατηγικές Σπουδές», όπως εγκρίθηκε από τη Σύγκλητο

του Α.Π.Θ. στη συνεδρίασή της υπ' αριθ. 3112/6-7-2022.

12. Την απόφαση της Συνέλευσης Σχολής του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του ΑΠΘ (συνεδρίαση 279/29-10-2024), με την οποία επικαιροποιείται ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Κ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Στρατηγικές Σπουδές» και προσαρμόζεται στις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141), όπως ισχύει.
13. Τη θετική εισήγηση με αριθ. ____/___-__-2025 της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση με αριθ. ____/___-__-2025).
14. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού του Α.Π.Θ.

Εγκρίνουμε τις κάτωθι τροποποιήσεις του Κανονισμού του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Στρατηγικές Σπουδές» μεταξύ του επισπεύδοντος Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) και της Ανωτάτης Διακλαδικής Σχολής Πολέμου (Α.ΔΙ.Σ.ΠΟ.), ως εξής:

ΜΕΡΟΣ Α'

Άρθρο 1 Γενικές διατάξεις

1. Ο παρών Κανονισμός του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Κ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Στρατηγικές Σπουδές» μεταξύ του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και της Ανωτάτης Διακλαδικής Σχολής Πολέμου (Α.ΔΙ.Σ.ΠΟ.), εξειδικεύει τη διάρθρωση και οργάνωση του εν λόγω Κ.Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο των διατάξεων του Ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και της ΚΥΑ αριθμ. Φ.300/108/216814/Σ.4027/26-06-2019 «Ακαδημαϊκή συνεργασία της Ανώτατης Διακλαδικής Σχολής Πολέμου, της Σχολής Εθνικής Άμυνας και των Σχολών Ανώτατης Τεχνικής Εκπαίδευσης του Στρατού Ξηράς με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 2523/26-06-2019), στο μέτρο που εξακολουθεί να ισχύει.
2. Το Τμήμα Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ) και η Ανωτάτη Διακλαδική Σχολής Πολέμου (ΑΔΙΣΠΟ) συνδιοργανώνουν και λειτουργούν ένα Κοινό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΚΠΜΣ) στις «Στρατηγικές Σπουδές», βάσει των Κεφαλαίων Ζ' (Άρθρ. 63 επ.) και Θ' (Άρθρ. 79 επ.) του Ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), όπως ισχύουν.
3. Σύμφωνα με την παρ. 1.β. του άρθρου 63 του Ν. 4957/2022 ο δεύτερος κύκλος σπουδών αφορά στην οργάνωση (Κοινών) Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Κ/ΠΜΣ) με

ελάχιστο αριθμό εξήντα (60) πιστωτικών μονάδων (ECTS) και ελάχιστη διάρκεια δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων, η επιτυχής ολοκλήρωση των οποίων οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του Ν. 4763/2020. Κάθε υποψήφιος/α, που επιλέγει να φοιτήσει στο ΠΜΣ, θα πρέπει να λαμβάνει εγκαίρως γνώση του παρόντος Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του ΠΜΣ. Ο παρών Κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του ΠΜΣ.

4. Το ΠΜΣ αποσκοπεί στην προαγωγή της γνώσης και την ανάπτυξη της έρευνας στο γνωστικό πεδίο των «Στρατηγικών Σπουδών», με στόχο την κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου που θα συμβάλουν αποτελεσματικά στην προάσπιση των εθνικών δικαιών, την άμυνα της χώρας και την εξυπηρέτηση των εθνικών συμφερόντων στο πλαίσιο του ισχύοντος Συντάγματος και των διεθνών και ενωσιακών υποχρεώσεων της Ελλάδος.
5. Το ΠΜΣ εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, της Νομικής Σχολής και του Τμήματος Νομικής, διέπεται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπεί αφενός μεν στην προαγωγή της γνώσης και στην ανάπτυξη της έρευνας και αφετέρου, στην κάλυψη της διαρκώς αυξανόμενης ανάγκης και ζήτησης για κατάλληλα καταρτισμένους και με υψηλού επιπέδου εξειδίκευση επαγγελματίες-επιστήμονες-ερευνητές στις Στρατηγικές Σπουδές, οι οποίοι να έχουν αναπτύξει συνθετικές και αναλυτικές ικανότητες αναφορικά με τα διδασκόμενα αντικείμενα και δη στις τρεις κατευθύνσεις του Κ.Π.Μ.Σ., ήτοι την Ενέργεια και Βιώσιμη Ανάπτυξη, τις Επικοινωνίες και Νέες Τεχνολογίες (ICT) και την Διοίκηση Έργου (Project Management).

Άρθρο 2

Σκοπός του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΚΠΜΣ)

1. Αντικείμενο του Κοινού ΠΜΣ είναι η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων μεταπτυχιακού επιπέδου στις Στρατηγικές σπουδές.
2. Σκοπός του Προγράμματος αυτού είναι η προαγωγή της γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας στο χώρο των Στρατηγικών Σπουδών σε δυο επίπεδα: Στο επίπεδο των γενικών γνώσεων, προστίθενται, πλάι στις γνώσεις του διεθνούς δικαίου, των διεθνών σχέσεων και της γεωπολιτικής, οι απαραίτητες γνώσεις στη Διεθνή Οικονομία και την Ευρωπαϊκή Άμυνα, καθώς και στην Ενέργεια και τις Νέες Τεχνολογίες (ICT). Στο επίπεδο των ειδικών διοικητικών γνώσεων και δεξιοτήτων, που θα πρέπει να αποκτήσουν οι αξιωματικοί που θα κληθούν να καταλάβουν υψηλές θέσεις ευθύνης στο στράτευμα στη συνέχεια της σταδιοδρομίας τους, προσφέρονται μαθήματα στρατηγικής, ηγεσίας, management, διαχείρισης κρίσεων, επίλυσης διαφορών, διαπραγματεύσεων και διοίκησης έργου (project management).
3. Το Κοινό ΠΜΣ στοχεύει στη δημιουργία υψηλού βαθμού ακαδημαϊκής εξειδίκευσης αποφοίτων της ΑΔΙΣΠΟ, ικανών:

- α. να προωθήσουν την αναβάθμιση και τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας των καθηκόντων που ασκούν, καθώς και της συνολικής λειτουργίας της άμυνας και της διοίκησής της και
 - β. να συμβάλουν στη βελτίωση της οργάνωσης, της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας των υπηρεσιών των Ενόπλων Δυνάμεων στους τομείς του στρατηγικού σχεδιασμού και της σχεδίασης διακλαδικής στρατηγικής, της χάραξης Εθνικής Στρατηγικής και πολιτικής εθνικής ασφαλείας και Άμυνας, της διακυβέρνησης και επικοινωνίας, της επιχειρησιακής σχεδίασης, της ηγεσίας, της διοίκησης έργου (Project Management), της διαχείρισης κρίσεων και της επίλυσης διαφορών.
4. Κατευθυντήριες αρχές του Κοινού Π.Μ.Σ. αποτελούν αφενός μεν η εξασφάλιση στους σπουδαστές της ΑΔΙΣΠΟ σταθερών επιστημονικών θεμελίων, σύγχρονων διακλαδικών γνώσεων και κατάλληλων ερευνητικών μεθόδων και αρχών τέτοιων που θα τους καταστήσουν ικανούς για συνεχή εκπαίδευση και βελτίωση του καινοτομικού πνεύματος, αφετέρου δε η καλλιέργεια σε αυτούς των κριτικών και δημιουργικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για μια υπεύθυνη επιστημονική, επαγγελματική και ερευνητική δραστηριότητα στο πλαίσιο των Ενόπλων Δυνάμεων.
5. Υποχρέωση όλων των συντελεστών λειτουργίας του Κοινού Π.Μ.Σ. είναι η διασφάλιση της ποιότητας και της συνεχούς βελτίωσης κάθε πτυχής του προγράμματος, της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας, καθώς και η προώθηση συνεργασιών με συναφή Προγράμματα και Κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού.

Άρθρο 3 **Μεταπτυχιακός τίτλος**

Το Κοινό ΠΜΣ οδηγεί, μετά από επιτυχή περάτωση του κύκλου σπουδών, στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στις Στρατηγικές Σπουδές στις κατευθύνσεις (α) Ενέργεια και Βιώσιμη Ανάπτυξη, (β) Επικοινωνίες και Νέες Τεχνολογίες (ICT) ή (γ) Διοίκηση Έργου (Project Management).

Άρθρο 4 **Όργανα του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών**

1. Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΠΜΣ σύμφωνα με τον Ν. 4957/2022 και το άρθρ. 59 του Ν. 5094/2024 (ΦΕΚ Α' 39) είναι:
- α) Η Σύγκλητος του Ιδρύματος για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Κοινού Π.Μ.Σ., που ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με το Κοινό Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.
 - β) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών, που αποτελείται από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Ε.Ι., ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), και Ειδικού

Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Ε.Ι. και τον Αντιπρύτανη, που είναι αρμόδιος για ακαδημαϊκά θέματα, ως Πρόεδρο και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο παρ. 2 του Αρθρ. 79 του Ν. 4957/2022.

- γ) Η επταμελής Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ του άρθρ. 81, παρ. 3 του Ν. 4957/2022, όπως ισχύει) για την οργάνωση και λειτουργία του Κοινού ΠΜΣ με διετή θητεία. Στην ΕΠΣ του Κοινού ΠΜΣ συμμετέχουν έξι (6) μέλη ΔΕΠ από το ΑΠΘ, τα οποία ορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής ΑΠΘ μεταξύ των μελών ΔΕΠ του ΑΠΘ που διδάσκουν στο εν λόγω ΠΜΣ, ακόμη κι αν δεν προέρχονται από το Τμήμα Νομικής ΑΠΘ, και ένα (1) μέλος που ορίζεται από την ΑΔΙΣΠΟ.

Η ΕΠΣ ασκεί τις αρμοδιότητες της Συνέλευσης της Σχολής, ήτοι

- i) εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την αναγκαιότητα ίδρυσης/τροποποίησης ΠΜΣ, καθώς και την παράταση της διάρκειας του ΠΜΣ,
 - ii) ορίζει τον/την Διευθυντή/-τρια και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής κάθε ΠΜΣ της Σχολής,
 - iii) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο ΠΜΣ,
 - iv) αναθέτει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ και δύναται να αναθέτει επικουρικό διδακτικό έργο σε διδάκτορες/-ισσες, υποψήφιους/-ες διδάκτορες/-ισσες ή μεταδιδακτορικούς/-ες ερευνητές/-τριες της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του ΠΜΣ,
 - v) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,
 - vi) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και απονέμει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών,
 - vii) εγκρίνει τον απολογισμό του ΠΜΣ, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ),
 - viii) ασκεί κάθε άλλη νόμιμη αρμοδιότητα.
- δ) Η πενταμελής Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Κοινού Π.Μ.Σ. που ορίζεται με απόφαση της ΕΠΣ, σύμφωνα με το άρθρ. 81, παρ. 3 του Ν. 4957/2022, όπως ισχύει, με διετή θητεία και απαρτίζεται από τον Διευθυντή του ΚΠΜΣ και τέσσερα (4) μέλη που ορίζονται μεταξύ των μελών ΔΕΠ του ΑΠΘ που μετέχουν στην ΕΠΣ. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Κ.Π.Μ.Σ.,

καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Κ.Π.Μ.Σ.

Η Σ.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- i) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του ΠΜΣ και τις τροποποιήσεις του, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ),
 - ii) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς την ΕΠΣ,
 - iii) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του ΚΠΜΣ,
 - iv) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του ΚΠΜΣ και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών,
 - v) εισηγείται προς την ΕΠΣ την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου,
 - vi) εισηγείται προς την ΕΠΣ την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του ΚΠΜΣ,
 - vii) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς την ΕΠΣ,
 - viii) εισηγείται προς την ΕΠΣ την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.
- ε) Ο Διευθυντής του Κοινού ΠΜΣ και ο/η αναπληρωτής/-ριά του, που ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρ. 81 του Ν. 4957/2022 και έχουν διετή θητεία με απεριόριστη δυνατότητα ανανέωσης. Ο/Η Διευθυντής/-ντρια προέρχεται από το Τμήμα Νομικής, είναι μέλος της ΕΠΣ και της Σ.Ε. και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:
- i) προεδρεύει της ΣΕ, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,
 - ii) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και τη λειτουργία του ΠΜΣ προς την ΕΠΣ,
 - iii) εισηγείται προς τη ΣΕ και τα λοιπά όργανα του ΚΠΜΣ και του Α.Ε.Ι. θέματα

σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του ΚΠΜΣ,

- iv) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος/η του προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,
- v) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του ΚΠΜΣ και του Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του ΚΠΜΣ,
- vi) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του ΚΠΜΣ.

Ο/Η Διευθυντής/-τρια του ΠΜΣ και τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Άρθρο 5 **Υποψήφιοι για φοίτηση στο Κοινό ΠΜΣ**

Το Κοινό ΠΜΣ λειτουργεί αποκλειστικά επ' ωφελεία των Αξιωματικών σπουδαστών της ΑΔΙΣΠΟ. Συγκεκριμένα, στο Κοινό Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί Αξιωματικοί σπουδαστές της εκάστοτε εκπαιδευτικής σειράς της ΑΔΙΣΠΟ, καθώς και απόφοιτοι της ΑΔΙΣΠΟ εφόσον δεν έχουν παρέλθει δύο (2) έτη από την ημερομηνία αποφοίτησής τους από την ΑΔΙΣΠΟ.

Άρθρο 6 **Αριθμός, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων**

1. Το σύνολο των Αξιωματικών σπουδαστών της εκάστοτε εκπαιδευτικής σειράς της ΑΔΙΣΠΟ δύνανται να υποβάλουν αίτηση για να συμμετάσχουν στο Κοινό ΠΜΣ με σκοπό την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Οι εξετάσεις εισαγωγής στην ΑΔΙΣΠΟ επέχουν θέση εξετάσεων εισαγωγής στο Κοινό ΠΜΣ. Ειδικότερα, τα αποτελέσματα των εισαγωγικών εξετάσεων στην ΑΔΙΣΠΟ, όπως αυτές διενεργούνται κάθε φορά επί των ακαδημαϊκών θεμάτων που θέτει για το σκοπό αυτό η ΑΔΙΣΠΟ, είναι δεσμευτικά για την εισαγωγή των σπουδαστών της ΑΔΙΣΠΟ στο Κοινό Π.Μ.Σ., επειδή η εξεταστέα ύλη των ακαδημαϊκών μαθημάτων, στα οποία εξετάζονται οι υποψήφιοι για να εισαχθούν στην ΑΔΙΣΠΟ, είναι συναφής με αυτή των μαθημάτων κορμού του Κοινού Π.Μ.Σ., τα οποία και αποτελούν μαθήματα γνωστικών τομέων της ΑΔΙΣΠΟ.
2. Απόφοιτοι της ΑΔΙΣΠΟ μπορούν επίσης να υποβάλουν αίτηση για να συμμετάσχουν στο Κοινό ΠΜΣ, εφόσον δεν έχουν παρέλθει δύο (2) έτη από την ημερομηνία αποφοίτησής τους από την ΑΔΙΣΠΟ.
3. Ο μέγιστος αριθμός σπουδαστών της ΑΔΙΣΠΟ που μπορούν να εισάγονται κατ' έτος στο Κοινό ΠΜΣ ορίζεται στους διακόσιους εβδομήντα (270), οι οποίοι κατανέμονται σε ενενήντα (90) κατά μέσο όρο ανά κατεύθυνση.

4. Τρεις (3) μήνες πριν την έναρξη του νέου ακαδ. έτους του Κοινού ΠΜΣ, εκδίδεται προκήρυξη από την ΕΠΣ, η οποία αναρτάται τόσο στην ιστοσελίδα της Νομικής Σχολής του ΑΠΘ όσο και της ΑΔΙΣΠΟ, στην οποία μεταξύ άλλων καθορίζονται η διαδικασία και οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων.

Άρθρο 7 **Διάρκεια, Όροι και Τέλη Φοίτησης**

1. Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο θα διατίθεται για την εκπόνηση και τη συγγραφή της διπλωματικής εργασίας.
2. Ο διατιθέμενος χρόνος για την ολοκλήρωση της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας δύναται να παραταθεί κατόπιν έγκρισης από την ΕΠΣ.
3. Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Δεν παρέχεται η δυνατότητα παράτασης, αναστολής και επανέναρξης των σπουδών.
4. Οι σπουδαστές έχουν υποχρέωση:
 - α. Να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς το σύνολο των μαθημάτων του ισχύοντος προγράμματος σπουδών.
 - β. Να υποβάλλουν έγκαιρα τις εργασίες που τους ανατίθενται.
 - γ. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Κοινού ΠΜΣ, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.
 - δ. Να υποβάλλουν στην Γραμματεία πριν από την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας υπεύθυνη δήλωση ότι σε αυτήν δεν περιέχονται στοιχεία λογοκλοπής.
 - ε. Να αποδέχονται αλόγιστα και να προσαρμόζονται άμεσα σε κάθε νέα μέθοδο ελέγχου αυθεντικότητας των εργασιών, καθώς και εξακρίβωσης της παρακολούθησης των μαθημάτων και δραστηριοτήτων του Κοινού ΠΜΣ, τις οποίες θα αποφασίσουν να εφαρμόσουν τα όργανα του Κοινού ΠΜΣ.
 - στ. Να υποβάλλουν κάθε φορά εγκαίρως τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης του Κοινού ΠΜΣ, καθώς και κάθε άλλο ερωτηματολόγιο που αφορά την λειτουργία του Κοινού ΠΜΣ τα οποία θα τους ζητούνται.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο αποκλεισμού του σπουδαστή από τις εξετάσεις ή και διαγραφής του από το πρόγραμμα επί σοβαρών παραβάσεων.

5. Οι σπουδαστές έχουν επίσης την υποχρέωση να καταβάλλουν τα αναλογούντα τέλη φοίτησης, τα οποία προσδιορίζονται κάθε φορά κατόπιν συμφωνίας με το ΓΕΕΘΑ.
6. Για περιορισμένο αριθμό Αξιωματικών σπουδαστών που εγγράφονται στο Κοινό ΠΜΣ, το ΓΕΕΘΑ επιδοτεί τα τέλη φοίτησης, τα οποία καταβάλλει για λογαριασμό τους σε τρεις ισόποσες δόσεις απ' ευθείας στον ΕΛΚΕ του ΑΠΘ. Το ποσό που για το σκοπό αυτό καταβάλλει το ΓΕΕΘΑ ανέρχεται στις 2.000 € ανά επιδοτούμενο σπουδαστή του Κοινού ΠΜΣ. Τα τέλη φοίτησης όλων των υπολοίπων κατηγοριών σπουδαστών του Κοινού ΠΜΣ ανέρχονται στο 50% της ανωτέρω επιδότησης του ΓΕΕΘΑ και καταβάλλονται από τους ίδιους σε τρεις ισόποσες δόσεις στον ΕΛΚΕ του ΑΠΘ.
7. Το ΓΕΕΘΑ προσδιορίζει κατ' έτος τον αριθμό των Αξιωματικών σπουδαστών της ΑΔΙΣΠΟ, τα τέλη φοίτησης των οποίων επιδοτεί κατ' εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου. Οι δικαιούχοι της επιδότησης αυτής καθορίζονται βάσει της απόδοσής τους στις εισαγωγικές εξετάσεις της ΑΔΙΣΠΟ.

Άρθρο 8

Διδασκαλία Προγράμματος Σπουδών

1. Η διδασκαλία των μαθημάτων, οι διαλέξεις, τα σεμινάρια, οι ασκήσεις και οι πάσης φύσεως εργασίες του Κοινού Π.Μ.Σ. ανατίθενται σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και επιβλέπονται από το διδακτικό προσωπικό του Α.Π.Θ. ή άλλων συνεργαζόμενων ΑΕΙ ή εκπαιδευτικών και ερευνητικών φορέων, με τους οποίους συνεργάζεται η Νομική Σχολή για την υλοποίηση του Π.Μ.Σ. Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του με τρόπο ακαδημαϊκά έγκυρο και σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις, λαμβάνοντας υπόψη διεθνή καθιερωμένα σύγχρονα συγγράμματα και άλλα επιστημονικά δημοσιεύματα από τη διεθνή βιβλιογραφία. Επίσης, ο διδάσκων μεριμνά για τη συστηματική συσχέτιση του θεωρητικού μέρους της διδασκαλίας με υψηλού επιπέδου πρακτική εφαρμογή, χρησιμοποιώντας εργασίες, μελέτες και ανάλυση χαρακτηριστικών περιπτώσεων από την δράση των Ενόπλων Δυνάμεων κι αξιοποιώντας τη δυνατότητα πρόσκλησης ομιλητών εγνωσμένου κύρους, με επαγγελματική πείρα και ειδικές επιστημονικές γνώσεις. Στις περιπτώσεις ανάθεσης της διδασκαλίας σε δύο διδάσκοντες, καταβάλλεται κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε, να υπάρχει μεταξύ τους ενεργή συνεργασία, ούτως ώστε να φωτίζονται όλες οι προσεγγίσεις των εξεταζόμενων θεμάτων και να αναπτύσσεται ο διεπιστημονικός διάλογος προς όφελος των φοιτητών.
2. Η διδασκαλία των μαθημάτων του ΚΠΜΣ υλοποιείται με μικτή εκπαιδευτική διαδικασία (blended learning), δηλαδή με συμβατική διά ζώσης διδασκαλία σε αίθουσα και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, με στόχο την προώθηση ίσων ευκαιριών και καθολικής πρόσβασης σε κατηγορίες μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών με περιορισμούς συμμετοχής σε εξ ολοκλήρου δια ζώσης εκπαιδευτικές δραστηριότητες, όπως στους επιλέξιμους να παρακολουθήσουν το Κοινό ΠΜΣ Αξιωματικούς που αποφοίτησαν από την ΑΔΙΣΠΟ έως δυο χρόνια πριν και τώρα υπηρετούν σε άλλες μονάδες. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους

σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης εξασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Η φύση των μαθημάτων που προσφέρονται ευνοεί τη συγκεκριμένη διαδικασία, καθώς απουσιάζουν εργαστηριακά ή κλινικά μαθήματα, ενώ σύμφωνα με τις πανευρωπαϊκά ισχύουσες βέλτιστες πρακτικές, αντίστοιχα ΚΠΜΣ προσφέρονται με την αυτή μορφή (blended learning).

3. Η οργάνωση μαθημάτων και λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αφορά σε μαθήματα, σεμινάρια και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που από τη φύση τους δύνανται να υποστηριχθούν με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και δεν εμπεριέχουν πρακτική, εργαστηριακή ή άλλης φύσεως εξάσκηση των φοιτητών/-τριών που για τη διεξαγωγή τους απαιτείται η συμμετοχή των φοιτητών/-τριών με φυσική παρουσία. Τα γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ έχουν θεωρητικό χαρακτήρα και περιεχόμενο το οποίο είναι κατάλληλο για να οργανωθεί η διδασκαλία του με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, καθώς δεν απαιτεί την φυσική εμπλοκή των μεταπτυχιακών σπουδαστών, δεν αποδυναμώνεται η εκπαιδευτική διαδικασία, και δεν αλλοιώνονται τα προβλεπόμενα και αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα. Από το πλαίσιο αυτό δεν εξαιρείται ούτε η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία η οποία έχει θεωρητικό χαρακτήρα και δεν απαιτεί την φυσική παρουσία των μεταπτυχιακών σπουδαστών. Υπεύθυνο για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως και για τα ζητήματα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων είναι το Κέντρο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΑΠΘ.
4. Η διδασκαλία του προγράμματος στους Αξιωματικούς σπουδαστές που το παρακολουθούν ενώ φοιτούν στην ΑΔΙΣΠΟ, διεξάγεται με διά ζώσης διδασκαλία στο 80% των διδακτικών ωρών σε ετήσια βάση (=312 ώρες) και με σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση στο 20% των διδακτικών ωρών σε ετήσια βάση (=78 ώρες). Η διδασκαλία του προγράμματος στους Αξιωματικούς σπουδαστές που το παρακολουθούν ενώ αποφοίτησαν από την ΑΔΙΣΠΟ έως δύο χρόνια πριν, διεξάγεται κατά 100% των διδακτικών ωρών σε ετήσια βάση με σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση (=390 ώρες). Ωστόσο, και για τις δυο κατηγορίες σπουδαστών, οι εξετάσεις διεξάγονται με ενιαίο τρόπο, που να διασφαλίζει την ισότητα της συμμετοχής και να αποφεύγει την διάκριση μεταξύ των σπουδαστών.
5. Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό που θα χρησιμοποιηθεί στην εξ αποστάσεως διαδικασία εκπαίδευσης καλύπτει τις διδακτικές λειτουργίες και μπορεί να περιλαμβάνει: (α) Ψηφιακά (ηλεκτρονικά) αρχεία με παρουσιάσεις που θα αφορούν την κάθε διδακτική ενότητα του μαθήματος. (β) Ψηφιακά βιβλία τα οποία αφορούν ηλεκτρονικές εκδόσεις τυπωμένων βιβλίων που μπορούν να διαβαστούν σε συσκευές όπως tablet, laptop ή e-reader. (γ) Βιντεοσκοπημένα αρχεία εικόνας και ήχου στα οποία θα παρέχεται επιπλέον εκπαιδευτικό υλικό. (δ) Ψηφιακές βάσεις δεδομένων οι οποίες περιέχουν υλικό από επιστημονικά περιοδικά και επιστημονικές εκδόσεις που παρέχονται ελεύθερα μέσα από την βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου. Παράλληλα, θα χρησιμοποιηθούν όλες οι διαθέσιμες βάσεις ανάκτησης δεδομένων που καλύπτουν τα γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ.

6. Πέραν των περιπτώσεων των παρ. 2 και 4 ανωτέρω, σε περιστάσεις όλως απρόβλεπτης ή εξαιρετικής ανάγκης ή σε περιστάσεις διατάραξης της ομαλής ακαδημαϊκής λειτουργίας, μπορούν, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της ΣΕ, να προβλεφθούν αναπληρώσεις διδακτικών ωρών δια ζώσης με τα μέσα της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, τηρουμένων των διατάξεων του παρόντος Άρθρου αλλά και της κείμενης νομοθεσίας.
7. Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, οι οποίες δεν υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του ΠΜΣ.
8. Η διδασκαλία των μαθημάτων μπορεί να γίνει στην ελληνική ή, εφόσον συντρέχει λόγος, και στην αγγλική γλώσσα χωρίς ταυτόχρονη διερμηνεία. Περιστασιακά, μπορεί να χρησιμοποιηθεί οποιαδήποτε άλλη γλώσσα με την προϋπόθεση ότι θα προβλέπεται ταυτόχρονη διερμηνεία.
9. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, οι διδάσκοντες θα παραδίδουν αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων σε 13 ενότητες, όσες και οι εβδομάδες εκπαίδευσης, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Σχολής. Οι εν λόγω ενότητες θα καλύπτουν τις εκπαιδευτικές ανάγκες της Σχολής και δύνανται να αναπροσαρμόζονται κατ' έτος αναλόγως των εξελίξεων στην επιστήμη των θεματικών ενοτήτων και των αναγκών των ΕΔ.
10. Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Δεν παρέχεται η δυνατότητα παράτασης, αναστολής και επανέναρξης των σπουδών. Το όριο των δικαιολογημένων απουσιών ανέρχεται στις εννέα (9) ώρες ανά μάθημα.
11. Οι διαλέξεις των διδασκόντων καθηγητών μπορούν να μαγνητοσκοποούνται και να αποθηκεύονται στο e-learning κάθε μαθήματος για ένα εκπαιδευτικό έτος.
12. Για να αποκτήσει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, ο σπουδαστής οφείλει: (α) Να παρακολουθήσει οκτώ (8) μαθήματα κορμού μετά των ασκήσεων και των σεμιναρίων τους και να εξεταστεί επιτυχώς σε αυτά. (β) Να παρακολουθήσει δύο (2) επιπλέον μαθήματα ανά κατεύθυνση με τις ασκήσεις και τα σεμινάρια τους και να εξεταστεί επιτυχώς σε αυτά. (γ) Να εκπονήσει επιτυχώς μια Διπλωματική Εργασία. (δ) Να συμμετάσχει σε οποιαδήποτε άλλη ερευνητική, εκπαιδευτική ή επιστημονική δραστηριότητα του Κοινού Π.Μ.Σ.

Άρθρο 9 **Έλεγχος γνώσεων**

1. Η αξιολόγηση των σπουδαστών διενεργείται αποκλειστικά από το διδάσκον προσωπικό του Κοινού ΠΜΣ. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα θα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Η διεξαγωγή των γραπτών εξετάσεων (κατά τη διάρκεια ή στο τέλος του εξαμήνου) θα

πραγματοποιείται σε συνεννόηση με την ΑΔΙΣΠΟ ως προς το χρόνο και τον τόπο διεξαγωγής τους.

2. Η αξιολόγηση μπορεί να διενεργείται ιδίως με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, που παραγματοποιούνται δια ζώσης, ή με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, που διενεργούνται με αξιόπιστες μεθόδους εξ αποστάσεως, καθώς και με εναλλακτικές μεθόδους, όπως η υποβολή εργασιών, η διεξαγωγή πρακτικής δοκιμασίας κ.α. Το ψηφιακό υλικό που θα χρησιμοποιηθεί για να υποστηρίξει τις μεθόδους αξιολόγησης μπορεί να περιλαμβάνει ενδεικτικά: τη δημιουργία εργασιών προς ανάθεση, καθώς και βάσεων ερωτήσεων τόσο μέσα από το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης ηλεκτρονικών μαθημάτων του ΑΠΘ όσο και μέσα από άλλη πλατφόρμα του Τμήματος. Η ηλεκτρονική διαχείριση, την υποβολή και τη βαθμολόγηση όλων των εργασιών (πρακτικές ή/και ανάπτυξη) κάθε μεταπτυχιακού μαθήματος διενεργείται μέσα από το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης ηλεκτρονικών μαθημάτων του ΑΠΘ. Η τελική βαθμολόγηση του κάθε μαθήματος του ΚΠΜΣ αναρτάται στην υπηρεσία ηλεκτρονικής γραμματείας του ΑΠΘ. Ο τρόπος εξέτασης και βαθμολογίας των σπουδαστών πρέπει να διασφαλίζει το αδιάβλητο, την ισότητα, την αντικειμενικότητα και τη διαφάνεια.
3. Η εκπαιδευτική αξιολόγηση της αποκτηθείσας γνώσης των σπουδαστών μπορεί να διενεργείται και με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εξέτασης. Γενικότερα, οι τεχνικές ψηφιακής αξιολόγησης των φοιτητών είναι οι εξής: (α) Γραπτή εξέταση με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά: ερωτήσεις ανοικτού τύπου (δηλαδή ανάπτυξης) ή κλειστού τύπου (δηλαδή πολλαπλών επιλογών, αντιστοίχισης, σωστού/λάθους, κ.λπ.), περιορισμένος χρόνος, δημιουργία και διανομή διαφορετικών διαγωνισμάτων από δεξαμενή ερωτήσεων, ανακάτεμα ερωτήσεων σε κάθε διαγώνισμα, ανακάτεμα απαντήσεων σε ερωτήσεις κλειστού τύπου, αυτόματη βαθμολόγηση για τις ερωτήσεις κλειστού τύπου. (β) Προφορική εξέταση με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά: χρήση τηλεδιάσκεψης, ατομική, περιορισμένος χρόνος (λεπτών). (γ) Κατάθεση εργασίας με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά: αφορά στην ανακοίνωση, παράδοση και αξιολόγηση εργασιών. Αξιοποιείται κυρίως για την αξιολόγηση δεξιοτήτων, παραδοτέων και ασκήσεων που σχετίζονται με το εκάστοτε μάθημα, χωρίς εποπτεία, όπου απαιτείται εκτεταμένος χρόνος (ημέρες). Τυχόν εξετάσεις με τη χρήση εξ αποστάσεως μεθόδων θα πραγματοποιούνται λαμβάνοντας υπόψη τη χρήση μέσων και τρόπων που εξασφαλίζουν το αδιάβλητο της εξεταστικής διαδικασίας πάντα με σεβασμό στην προστασία των προσωπικών δεδομένων των εξεταζόμενων. Οι μέθοδοι ψηφιακής αξιολόγησης των φοιτητών ενδεικτικά μπορεί να είναι οι εξής: (α) Περιοδικές (π.χ. εβδομαδιαίες) εργασίες με θέματα που αναρτώνται στην υπηρεσία ηλεκτρονικών μαθημάτων elearning.auth. Οι σπουδαστές θα πρέπει αρχικά να μελετήσουν το εβδομαδιαίο πληροφοριακό υλικό και στη συνέχεια να απαντήσουν στις ερωτήσεις ή να λύσουν τις ασκήσεις και μετά να ανεβάσουν τις απαντήσεις πάλι στην συγκεκριμένη ενότητα του μεταπτυχιακού μαθήματος. Η πλατφόρμα παρέχει την δυνατότητα της ηλεκτρονικής βαθμολογίας και της άμεσης ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και διαθέτει λογισμικό ανίχνευσης ομοιοτήτων ακαδημαϊκών εργασιών έτσι ώστε να διασφαλίζεται το πρωτότυπο του περιεχομένου της κάθε μεταπτυχιακής εργασίας. (β) Εξέταση εξ αποστάσεως με ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής ή/και ερωτήσεις σύντομης ή και εκτεταμένης απάντησης συνδυαστικά με τηλεδιάσκεψη (ανοικτές κάμερες και

μικρόφωνα επικοινωνίας). Επίσης, ο/η διδάσκων/-ουσα του κάθε μαθήματος έχει την δυνατότητα να καλεί τους/τις σπουδαστές/-τριες που εξετάσθηκαν ηλεκτρονικά και σε προφορική εξέταση προκειμένου να διαπιστωθεί το επίπεδο κατανόησης του υλικού του μαθήματος. Η εξέταση του μαθήματος γίνεται με ερωτήσεις μέσω της πλατφόρμας e-learning (<https://elearning.auth.gr/>) που διαχειρίζεται το Τμήμα Νομικής, όπου μέσα σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα εξέτασης, οι σπουδαστές απαντούν στον ίδιο αριθμό ερωτήσεων οι οποίες όμως προέρχονται από μια βάση ερωτήσεων με τυχαία επιλογή όπου λόγω αυτής της τυχαίας επιλογής, οι εξεταζόμενοι απαντούν διαφορετικές μεταξύ τους ερωτήσεις και προχωρούν κάθε φορά στην αμέσως επόμενη ερώτηση.

4. Το αδιάβλητο των εξετάσεων εξ αποστάσεως διασφαλίζεται όταν οι ερωτήσεις επιλέγονται τυχαία σε κάθε εξεταζόμενο, είναι διαφορετικές για κάθε εξεταζόμενο και παρουσιάζονται πάντα με διαφορετική σειρά και γι' αυτό οι εξεταζόμενοι προχωρούν μόνο μπροστά τις ερωτήσεις και μετά την τελευταία ερώτηση υποβάλλουν και αποδέχονται χωρίς να μπορούν να δουν συνολικά τις ερωτήσεις και τις απαντήσεις τους.
5. Οι σπουδαστές, καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης, επιτηρούνται από επιτηρητή/-τρια. Πριν την έναρξη της εξέτασης, γίνεται ηλεκτρονικός έλεγχος ταυτοπροσωπίας. Ένας/Μια επιτηρητής/-τρια κατά το μέγιστο επιτηρεί 25 εξεταζόμενους/-ες. Στη διάρκεια της εξέτασης του μαθήματος, ο/η διδάσκων/-ουσα παρευρίσκεται για την επίλυση αποριών ή/και τεχνικών θεμάτων. Πρόκειται για μια σύγχρονη διαδικασία εξέτασης όπου διασφαλίζεται η εγκυρότητα της εξεταστικής διαδικασίας και παράλληλα προστατεύονται τα προσωπικά δεδομένα των συμμετεχόντων.
6. Όταν υπάρχει οποιαδήποτε αμφιβολία από πλευράς αξιολογητή/-τριας για την εξ αποστάσεως αξιολόγηση ή την αξιολόγηση με ψηφιακό τρόπο στις εγκαταστάσεις του Τμήματος ή της ΑΔΙΣΠΟ, ο/η αξιολογητής/-τρια δύναται να καλέσει τον/την αξιολογούμενο/-η σε προφορική εξέταση εντός εύλογου χρονικού διαστήματος. Στην περίπτωση αυτή, η προφορική αξιολόγηση υπερισχύει της εξ αποστάσεως. Για άτομα με μαθησιακές δυσκολίες αλλά και αναπηρία, που δεν μπορούν να εξεταστούν με την συμβατική διαδικασία, δύνανται να εξετάζονται προφορικά μέσω της πλατφόρμας. Οι παραπάνω προτεινόμενοι τρόποι διασφαλίζουν την εκπαιδευτική διαδικασία, προάγουν την αξιοκρατία και συμβάλλουν στην ποιοτική αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Το πρόγραμμα των εξετάσεων ανακοινώνεται από την Γραμματεία του ΚΠΜΣ.
7. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των σπουδαστών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξετάσεως εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).
8. Οι φοιτητές που θεωρούν ότι αδικήθηκαν στη βαθμολόγησή τους σε ένα μάθημα έπειτα από δύο συνεχείς αποτυχίες, έχουν το δικαίωμα να απευθύνονται σε Τριμελή Επιτροπή, η οποία θα ορίζεται από την ΕΠΣ, ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση. Η Τριμελής Επιτροπή θα εξετάζει το θέμα και θα εισηγείται στην ΕΠΣ, η οποία θα εκδίδει την τελική

απόφαση, που μπορεί να είναι είτε η αποβολή τους από το Κοινό ΠΜΣ ή η επανεξέτασή τους. Στην Τριμελή Επιτροπή μπορεί να συμμετέχει και ο διδάσκων καθηγητής, ο οποίος βαθμολόγησε το μάθημα.

9. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. Συγκεκριμένα:

$$\text{Βαθμός Δ.Μ.Σ.} = \frac{(\text{άθροισμα βαθμών 6 μαθημάτων} \times 5) + (\text{άθροισμα βαθμών 4 μαθημάτων} \times 7.5) + (\text{βαθμός διπλωματικής} \times 30)}{90}$$

Άρθρο 10 **Διπλωματική Εργασία**

1. Στο τέλος του Β' εξαμήνου, ο σπουδαστής υποχρεούται να προτείνει θέμα επί του οποίου θα εκπονήσει την διπλωματική εργασία του.
2. Η ΕΠΣ ορίζει επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος θα πρέπει να είναι διδάσκων στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα. Η αποδοχή της προτάσεως για έρευνα γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του θέματος με το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, τη συμβολή σε αναμενόμενα οφέλη για τις Ελληνικές Ένοπλες Δυνάμεις και την Ελλάδα γενικότερα, καθώς και τα στοιχεία πρωτοτυπίας στην προσέγγιση. Η γλώσσα συγγραφής της διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική. Ωστόσο, μετά από αίτημα του/της φοιτητή/-τριας και με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/-ουσας μέλους ΔΕΠ, η ΕΠΣ μπορεί να εγκρίνει την εκπόνηση της διπλωματικής στην αγγλική ή τη γαλλική γλώσσα.
3. Ο επιβλέπων καθηγητής έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας του σπουδαστή.
4. Η έκταση της διπλωματικής εργασίας ανέρχεται από 18 έως 25 χιλιάδες λέξεις.
5. Μετά την ολοκλήρωση της διπλωματικής εργασίας του, ο σπουδαστής την αναρτά σε ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα του Κοινού ΠΜΣ, αφού την υποβάλει σε έλεγχο λογοκλοπής μέσω λογισμικού που διαθέτει το Τμήμα Νομικής του ΑΠΘ. Η διπλωματική εργασία αξιολογείται από Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, η οποία ορίζεται από την ΕΠΣ. Η αξιολόγηση της εργασίας δύναται να περιλαμβάνει και προφορική υποστήριξή της ενώπιον της Επιτροπής, εάν αυτή το κρίνει σκόπιμο.

Άρθρο 11 **Παράλληλες Εκπαιδευτικές και Ερευνητικές Δραστηριότητες**

Εκτός από τη διδασκαλία μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών του Κοινού ΠΜΣ, οι σπουδαστές οφείλουν να συμμετέχουν και σε άλλες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες που διεξάγονται παράλληλα και τους αφορούν. Οι δραστηριότητες αυτές μπορεί να είναι ημερίδες, συνέδρια, επιστημονικές εκδηλώσεις, ειδικά σχολεία ή σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις, διεθνείς διαγωνισμοί κ.ά.

Άρθρο 12 **Υποτροφίες – Παροχές**

1. Με απόφαση της ΕΠΣ, δύναται να χορηγούνται υποτροφίες στους σπουδαστές της ΑΔΙΣΠΟ με τη μορφή απαλλαγής από μέρος ή το σύνολο των διδάκτρων. Οι όροι χορήγησης των υποτροφιών καθορίζονται με απόφαση της ΕΠΣ. Στον πρωτεύσαντα απόφοιτο του Κοινού ΠΜΣ ανά κατεύθυνση χορηγείται βραβείο αριστείας. Με απόφαση της ΕΠΣ δύναται να χορηγείται και χρηματικό βραβείο.
2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται Δελτίου Ακαδημαϊκής Ταυτότητας, ενώ η υγειονομική τους περίθαλψη γίνεται με μέριμνα του ΥΠΕΘΑ.

Άρθρο 13 **Διδακτικό Προσωπικό**

1. Τη διδασκαλία των μαθημάτων στα Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν: (α) Μέλη Δ.Ε.Π. της Νομικής Σχολής ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με τα οποία συνεργάζεται το Α.Π.Θ. (β) Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. της Νομικής Σχολής ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ., κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. (γ) Εντεταλμένοι διδάσκοντες της Νομικής Σχολής ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με τα οποία συνεργάζεται το Α.Π.Θ. (δ) Ομότιμα και Αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. της Νομικής Σχολής ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με τα οποία συνεργάζεται το Α.Π.Θ. (ε) Με αιτιολογημένη απόφαση της ΕΠΣ, μπορεί να ανατεθεί διδακτικό έργο σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. ή να προσκληθούν μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του Ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών ή ομοταγών κέντρων της αλλοδαπής, καθώς και του Γαλλικού Institut des Hautes Etudes de Defense Nationale ή όσους αυτό υποδεικνύει. (στ) Επιπλέον, η ΕΠΣ, με απόφασή της, μπορεί να προσκαλέσει, ως επισκέπτες καθηγητές, καταξιωμένους επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή, επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή με σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή. Σε κάθε περίπτωση, η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από την ΕΠΣ κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.
2. Οι διδάσκοντες έχουν υποχρέωση: (α) Να τηρούν πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα

και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος. (β) Να παρέχουν στους σπουδαστές έγκαιρα και για κάθε ενότητα του διδασκόμενου μαθήματος, σημειώσεις, μελέτες περιπτώσεων και τη σχετική σύγχρονη βιβλιογραφία και αρθρογραφία, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή. (γ) Να ανανεώνουν τη διδασκόμενη ύλη σύμφωνα με τις τρέχουσες επιστημονικές εξελίξεις. (δ) Να τηρούν τουλάχιστον δύο (2) ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των σπουδαστών του προγράμματος μαζί τους για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του διδασκόμενου μαθήματος. (ε) Να είναι αντικειμενικοί στην αξιολόγηση των σπουδαστών. (στ) Να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων το πολύ μέσα σε διάστημα δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημέρα εξέτασης. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων κοινοποιούνται στο Γραφείο Ακαδημαϊκών και Διεθνών Συνεργασιών της ΑΔΙΣΠΟ με μέριμνα της Γραμματείας του Κοινού ΠΜΣ, σε διάστημα επτά (7) ημερών μετά την ανακοίνωσή τους από τον διδάσκοντα Καθηγητή. Αν ένα μάθημα διδάσκεται από δύο ή περισσότερα μέλη ΔΕΠ, ο τρόπος βαθμολόγησης καθορίζεται με συμφωνία μεταξύ τους. (ζ) Να ενημερώνονται ατομικά για την αξιολόγηση τους από τους σπουδαστές επί των μαθημάτων που διδάσκουν τόσο από το Πανεπιστήμιο όσο και από την ΑΔΙΣΠΟ καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του Κοινού ΠΜΣ. (η) Να σέβονται την επαγγελματική ιδιότητα των σπουδαστών και να προσέρχονται ευπρεπώς ενδεδυμένοι κατ' αναλογία με την ενδυμασία των σπουδαστών Αξιωματικών.

3. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων εκ μέρους των διδασκόντων χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, αποτελεί λόγο για παρακράτηση μέρους ή όλης της αποζημίωσης έως και αφαίρεση του δικαιώματος διδασκαλίας. Περιπτώσεις που αναφέρονται είτε στη Διοίκηση της ΑΔΙΣΠΟ είτε στην ΕΠΣ, θα κρίνονται κατόπιν σύγκλησης των αρμοδίων οργάνων των δύο φορέων (Εκπαιδευτικό Συμβούλιο της ΑΔΙΣΠΟ, ΕΠΣ) και δύνανται να οδηγήσουν στην αντικατάσταση του διδάσκοντος. Εάν μετά το τέλος της διδασκαλίας εκάστου μαθήματος, η αξιολόγηση του διδάσκοντος εκ μέρους των μεταπτυχιακών φοιτητών κριθεί ως μη ικανοποιητική, τότε ο διδάσκων θα αντικαθίσταται.

Άρθρο 14

Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων

1. Μετά την ολοκλήρωση των παραδόσεων εκάστου μαθήματος και πριν τις εξετάσεις, οι σπουδαστές υποβάλλουν την αξιολόγησή τους μέσω της συμπλήρωσης ειδικού ανώνυμου ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου, που αποστέλλεται στους σπουδαστές με την χρησιμοποίηση ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής.
2. Η δομή και το περιεχόμενο του ερωτηματολογίου θα καλύπτει τόσο το μάθημα, ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, την επάρκεια του διατιθέμενου χρόνου, το βαθμό συσχέτισής του με την πράξη και τις αρχές και τη φιλοσοφία του Κοινού ΠΜΣ, όσο και τους διδάσκοντες, ως προς τον τρόπο διδασκαλίας, την εκπαιδευτική ικανότητα (μεταδοτικότητα), τη σαφήνεια και την επαφή με το ακροατήριο.
3. Το ερωτηματολόγιο θα συμπληρώνεται ανώνυμα (με τη χρήση ψηφιακών ευκολιών και εφαρμογών) από τους σπουδαστές. Η συγκέντρωση των στοιχείων και η επεξεργασία

τους (εξαγωγή στοιχείων σε πίνακες, ομαδοποίηση παρατηρήσεων, δημιουργία συγκριτικών πινάκων, εξαγωγή στατιστικών στοιχείων κ.λπ.) τίθενται υπόψη των οργάνων του Κοινού ΠΜΣ και της ΑΔΙΣΠΟ.

4. Στο τέλος κάθε εκπαιδευτικού έτους και πριν την έναρξη του επόμενου, θα συγκαλείται σύσκεψη στην οποία θα συμμετέχει η ΕΠΣ και η Διοίκηση της ΑΔΙΣΠΟ, όπου συζητούνται οι παρατηρήσεις των σπουδαστών και λαμβάνονται διορθωτικά μέτρα, με στόχο τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Προγράμματος.

Άρθρο 15

Έσοδα Κοινού ΠΜΣ και Οικονομική Διαχείριση

1. Το ελάχιστο κόστος λειτουργίας του Κοινού Π.Μ.Σ. ετησίως για τριάντα έξι (36) σπουδαστές (ελάχιστος αριθμός συμμετεχόντων, κάτω από τον οποίο το ΚΠΜΣ δεν μπορεί να λειτουργήσει) υπολογίζεται στις εβδομήντα δύο χιλιάδες (72.000 €), καλύπτει το σύνολο των εξόδων που κατ' ελάχιστον απαιτούνται για την υλοποίηση του Κοινού ΠΜΣ [παρ. 1 του άρθρου 7 της ΚΥΑ αριθμ. Φ.300/108/216814/Σ.4027/26-06- 2019 (ΦΕΚ Β 2523/26.06.2019)] και καταβάλλεται από το ΓΕΕΘΑ κατ' εφαρμογή της παρ. 6 του άρθρου 7 ανωτέρω.
2. Πέραν των τελών φοίτησης που καταβάλλουν το ΓΕΕΘΑ και οι ίδιοι οι σπουδαστές, πρόσθετοι πόροι του Κοινού ΠΜΣ μπορεί να αποτελέσουν οι οριζόμενοι στο άρθρο 84 του Ν. 4957/2022.
3. Η διαχείριση των οικονομικών πόρων του Προγράμματος γίνεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε) του ΑΠΘ.

Άρθρο 16

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Το πρόγραμμα μαθημάτων θα διεξάγεται σε εκπαιδευτικό περιβάλλον εντός των εγκαταστάσεων της ΑΔΙΣΠΟ ή εναλλακτικά στις εγκαταστάσεις του ΑΠΘ, με σύγχρονες μεθόδους που στοχεύουν σε σαφή κατανόηση των αντικειμένων από τους σπουδαστές.
2. Η Νομική Σχολή παρέχει πρόσβαση στους σπουδαστές στη Βιβλιοθήκη της, στις βάσεις δεδομένων της και στην εν γένει υλικοτεχνική της υποδομή. Το αυτό και κάθε άλλη εμπλεκόμενη Σχολή του ΑΠΘ στη διδασκαλία και τις άλλες δραστηριότητες του Κοινού Π.Μ.Σ.
3. Η γραμματειακή υποστήριξη των σπουδαστών του Κοινού ΠΜΣ θα γίνεται από τη Γραμματεία της Νομικής Σχολής του ΑΠΘ. Η Γραμματεία του Κοινού ΠΜΣ επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων λειτουργίας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος (εγγραφές σπουδαστών, τήρηση φακέλων βαθμολογίας, αξιολογήσεις διδασκόντων, χορήγηση πτυχίων, πιστοποιητικών, βεβαιώσεων, ενημέρωση για διάφορες υποτροφίες, δάνεια και για άλλα προγράμματα σπουδών, υποστήριξη στο εργαστήριο Η/Υ και στη βιβλιοθήκη κ.λπ.) και ό,τι άλλο προβλέπεται στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία περί γραμματειακής

υποστήριξης Μεταπτυχιακών σπουδών.

4. Η Γραμματεία του Κοινού ΠΜΣ ενημερώνει την ΕΠΣ για όλα τα θέματα που αφορούν την οργάνωση και λειτουργία του Κοινού ΠΜΣ, καθώς και την προβολή αυτού.
5. Αρμόδιο γραφείο από την ΑΔΙΣΠΟ για το Κοινό ΠΜΣ είναι το Γραφείο Ακαδημαϊκών και Διεθνών Συνεργασιών της ΑΔΙΣΠΟ και, για θέματα χρονικού προγραμματισμού των διαλέξεων του ΠΜΣ, το Τμήμα εκπαίδευσης (ΤΕΚΠ) της ΑΔΙΣΠΟ.
6. Η ΑΔΙΣΠΟ παρέχει ξεχωριστό χώρο γραφείου στις εγκαταστάσεις της για την χρήση της γραμματείας και των υπευθύνων της Νομικής Σχολής για τη διενέργεια του Κοινού ΠΜΣ. Το εν λόγω γραφείο εξοπλίζεται και στελεχώνεται με δαπάνες της Νομικής Σχολής.

Άρθρο 17

Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η τελετή ορκωμοσίας διεξάγεται στις εγκαταστάσεις της ΑΔΙΣΠΟ ή του ΑΠΘ, παρουσία στρατιωτικών και ακαδημαϊκών αρχών. Οι σπουδαστές Αξιωματικοί θα φέρουν την καθοριζόμενη από τον Κανονισμό των ΕΔ στολή. Κατά την τελετή ορκωμοσίας, οι σπουδαστές αναγιγνώσκουν την ορισθείσα από την ΕΠΣ καθομολόγηση και τους επιδίδεται βεβαίωση περάτωσης σπουδών.

Άρθρο 18

Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

1. Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Κ.Π.Μ.Σ. Στο Δίπλωμα αναγράφονται η Νομική Σχολή και η Α.Δ.Ι.Σ.Π.Ο., τα εμβλήματα τους, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσής του, ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Κ.Π.Μ.Σ., η Κατεύθυνση την οποία παρακολούθησε ο σπουδαστής, τα στοιχεία του και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης 'Καλώς', 'Λίαν Καλώς', 'Άριστα'.
2. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα τυπώνεται με μέριμνα του Πανεπιστημίου σε καλαίσθητη ειδική περγαμνή (το κόστος της οποίας βαρύνει τον σπουδαστή) και οι απόφοιτοι δικαιούνται να λάβουν δωρεάν και δύο (2) αντίγραφα του διπλώματος.

Άρθρο 19

Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

1. Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία (κοινή, απαλλακτική ή διπλωματική), ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση για διαγραφή του. Στις παραπάνω

περιπτώσεις, και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η ΕΠΣ μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

2. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση από την ΕΠΣ. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

ΜΕΡΟΣ Β΄ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

A. Δομή του Προγράμματος

1. Το Κοινό ΠΜΣ είναι διάρκειας τριών (3) εξαμήνων. Το διδακτικό του μέρος εκτείνεται στα δυο πρώτα εξάμηνα και το ερευνητικό του, στο τρίτο εξάμηνο σπουδών. Το διδακτικό μέρος του προγράμματος περιλαμβάνει οκτώ μαθήματα κορμού, διδασκόμενα ανά τέσσερα κάθε εξάμηνο, και δύο μαθήματα κατεύθυνσης, ένα για κάθε εξάμηνο. Το τρίτο εξάμηνο σπουδών, οι φοιτητές εκπονούν διπλωματική εργασία. Κάθε εξάμηνο πιστώνεται με 30 ECTS. Όλα τα μαθήματα διδάσκονται σε 13 διαλέξεις. Τα μαθήματα είναι τρίαωρα. Στο εξάμηνο εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας δεν προβλέπεται διδασκαλία μαθημάτων, μπορεί, όμως, να διεξαχθεί ενισχυτική διδασκαλία για την προετοιμασία της διπλωματικής εργασίας των φοιτητών, η οποία θα εκπονείται σε θεματική μιας κατεύθυνσης.
2. Όλα τα μαθήματα και οι δραστηριότητες του προγράμματος είναι υποχρεωτικής παρακολούθησης για όλους τους σπουδαστές του προγράμματος. Η επιλογή κατεύθυνσης είναι υποχρεωτική. Κάθε σπουδαστής επιλέγει μία μόνο κατεύθυνση. Το δίπλωμα που θα εκδίδεται, θα είναι μεταπτυχιακό δίπλωμα στις Στρατηγικές Σπουδές, ο δε τίτλος του θα αναφέρει και την κατεύθυνση που θα έχει ακολουθήσει ο σπουδαστής.
3. Η παρακολούθηση του Κοινού ΠΜΣ πιστώνεται με 90 ECTS. Τα μαθήματα κορμού πιστώνονται με 5 ECTS, εκτός από τα μαθήματα «Γεωπολιτική και Διεθνής Ασφάλεια» του α΄ εξαμήνου και «Διαχείριση Κρίσεων και Επίλυση Διαφορών» του β΄ εξαμήνου, τα οποία πιστώνονται με 7,5 ECTS το καθένα, επειδή στα μαθήματα αυτά οι σπουδαστές υποχρεούνται να εκπονούν εργασίες απαλλακτικής φύσεως σε κάποιο από τα θέματα των διαλέξεων ή των σεμιναρίων τους και δεν εξετάζονται -λόγω της φύσης τους- στις εξετάσεις που διενεργούνται στο τέλος κάθε εξαμήνου. Τα μαθήματα της κατεύθυνσης πιστώνονται και αυτά με 7,5 ECTS το καθένα. Τέλος, η διπλωματική εργασία πιστώνεται με 30 ECTS και εκπονείται σε θεματική κατεύθυνσης. Έτσι, το πρόγραμμα κορμού πιστώνεται με 45 ECTS και το πρόγραμμα των κατευθύνσεων με 45 ECTS, επίσης, όπως περιγράφεται και στον κατωτέρω πίνακα:

Α' εξάμηνο				
Τύπος μαθήματος	Τίτλος Μαθήματος		Ώρες	ECTS
Κορμού	1	Στρατηγική	39	5
	2	Γεωπολιτική	39	7,5
	3	Ηγεσία	39	5
	4	Διεθνής Οικονομία	39	5
Κατευθύνσεων	5α	Ενέργεια	39	7,5
	5β	Επικοινωνίες		
	5γ	Διοίκηση Έργου		
	Σύνολο		195	30
Β' εξάμηνο				
Τύπος μαθήματος	Τίτλος Μαθήματος		Ώρες	ECTS
Κορμού	6	Διεθνές Δίκαιο & Διεθνείς Σχέσεις	39	5
	7	Διαχείριση Κρίσεων	39	7,5
	8	Management	39	5
	9	Ευρωπαϊκοί Θεσμοί & Ευρωπαϊκή Άμυνα	39	5
Κατευθύνσεων	10α	Βιώσιμη Ανάπτυξη	39	7,5
	10β	Διάστημα & Τεχνολογίες		
	10γ	Στρατηγικός Σχεδιασμός		
	Σύνολο		195	30
Γ' εξάμηνο				
Διπλωματική Εργασία	Κατεύθυνσης			30
Γενικό Σύνολο			390	90

Β. Περιγραφή Μαθημάτων

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΚΟΡΜΟΥ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ

Μάθημα: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ

Το μάθημα αυτό μελετά κυρίως τις εξής θεματικές: Στρατηγική θεωρία και Εθνική Ασφάλεια. Υψηλή Στρατηγική - Εξέλιξη και Σύγχρονη Εφαρμογή. Στρατιωτική Στρατηγική - Επιχειρησιακή Τέχνη. Θεσμική Αποτύπωση της Στρατηγικής - Δομές Εθνικής Ασφαλείας. Στρατηγική Κουλτούρα και Δόμηση Εθνικής Στρατηγικής. Στρατηγική Ανάλυση: Μεθοδολογία και Μεικτές Προσεγγίσεις. Η Οργανωσιακή διάσταση της Εφηρμοσμένης Στρατηγικής. Πληροφόρηση και Στρατηγική. Στρατηγική Διαπραγμάτευσης και Εξωτερική Πολιτική. Στρατηγική Συμμαχιών, Στρατηγικά Δόγματα, Ολιστική Αντιμετώπιση Απειλής. Υβριδικός Πόλεμος, Στρατηγικός Αιφνιδιασμός και Στρατηγική Διαχείριση Πολλαπλών Κρίσεων. Αποδιοργανωτική Τεχνολογία, Στρατηγικός Αντίκτυπος και το μέλλον του Πολέμου. Αποτελεσματική Ηγεσία και Στρατηγική Κατεύθυνση.

Μάθημα: ΓΕΩΠΟΛΙΤΙΚΗ

Στο μάθημα αυτό μελετώνται κυρίως οι εξής θεματικές: Συστατικά στοιχεία και μεθοδολογία

της Γεωπολιτικής. Συγγενείς έννοιες. Η Γεωπολιτική ως εργαλείο Στρατηγικής: Η εθνική ισχύς και ο έλεγχος της γεωγραφικής επικράτειας. Οι κύριες θεωρητικές σχολές σκέψης της Γεωπολιτικής (Γερμανική, Αγγλοσαξονική, Γαλλική και Ρωσική). Ο ρόλος του δόγματος στη σύγχρονη Αμερικανική αντίληψη για την γεωπολιτική ισορροπία. Αποικιοκρατία και Νεοαποικισμός. Η γεωγραφία και οι σύγχρονες πολεμικές συγκρούσεις στην μεταψυχροπολεμική εποχή. Το NATO σε διαρκή αναζήτηση νέας ταυτότητας και η Ευρωπαϊκή Στρατηγική Ασφάλειας. Η γεωπολιτική της Ευρασίας και η σύγχρονη Ρωσία. Η γεωπολιτική αντίληψη της Κίνας και το σχέδιο «one belt one road». ΑΥΚΥΣ: η αγγλοσαξονική γεωπολιτική απάντηση στις Κινεζικές ηγεμονικές βλέψεις. Ο Αραβικός Κόσμος και το σύγχρονο Ισλάμ. Το Ιράν χθες και σήμερα. Θρησκεία, Γεωπολιτική και Διεθνής Ασφάλεια. Τρομοκρατία, Υβριδικοί Πόλεμοι και Διεθνής Ασφάλεια. Έθνη και εθνικισμοί στα Βαλκάνια. Οι γεωπολιτικές προκλήσεις στη Μεσόγειο.

Μάθημα: ΗΓΕΣΙΑ

Στο πλαίσιο του μαθήματος αυτού μελετώνται ιδίως: Μοντέλα ηγεσίας. Ηγεσία και συμπεριφορά. Στρατηγική σκέψη και οργάνωση. Οργανωσιακές αλλαγές. Επικοινωνία: Λεκτική και Εξωλεκτική/Ενεργητική και εσωτερική ακρόαση/Εμπόδια/"Θόρυβος". Επικοινωνιακές δεξιότητες. Η τέχνη της πειθούς και το επιχείρημα. Δυναμική ομάδων. Βασικά στοιχεία του «coaching» και του «mentoring». Επίλυση και τεχνικές επίλυσης προβλημάτων. Επικοινωνιακή διαχείριση συγκρούσεων. Ο ρόλος των ΜΜΕ στη διαχείριση κρίσεων.

Μάθημα: ΔΙΕΘΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ

Το μάθημα αυτό μελετά κυρίως τις εξής θεματικές: Η γένεση του σύγχρονου διεθνούς οικονομικού συστήματος. Διεθνείς Εμπορικές Σχέσεις. Διεθνείς Νομισματικές Σχέσεις – Το Δημόσιο Χρέος. Διεθνής Αναπτυξιακή Συνεργασία. Ξένες Επενδύσεις – όροι προσέλκυσης και περιορισμοί πρόσβασης. Ξένες Επενδύσεις – επενδυτικοί κίνδυνοι και η αντιμετώπισή τους. Κατηγοριοποίηση κρατών στο διεθνές οικονομικό σύστημα. Αναδυόμενες και Ηγέτιδες οικονομικές δυνάμεις. Παγκόσμια Οικονομική Διακυβέρνηση. Αγορά, αυτορρύθμιση και διεθνής επιχειρηματική κοινότητα. Επίλυση διεθνών οικονομικών διαφορών – το «rules based system» του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και το δόγμα της αποπολιτικοποίησης των διεθνών επενδυτικών διαφορών. Οικονομικές κυρώσεις και διεθνής ασφάλεια.

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Μάθημα: ΕΝΕΡΓΕΙΑ

Στο πλαίσιο του μαθήματος αυτού, μελετώνται κυρίως: Πηγές, προϊόντα, δραστηριότητες, δρώντες και κανόνες στον τομέα της ενέργειας. Οι έννοιες του διαχωρισμού (unbundling), της ασφάλειας τροφοδοσίας (security of supply), της διαφοροποίησης των πηγών προμήθειας (diversification) και της ενεργειακής αποτελεσματικότητας (energy efficiency). Απελευθέρωση, ιδιωτικοποίηση και ρύθμιση των αγορών ενέργειας στην ΕΕ. Το τρίτο ενεργειακό πακέτο και η Ένωση της Ενέργειας (Energy Union). Υδρογονάνθρακες (upstream).

Μεταφορά Ενεργειακών Πόρων (midstream). Οδεύσεις αγωγών και ασφάλεια ενεργειακής τροφοδοσίας. Δίκαιο θαλασσίων ζωνών. Έργα Κοινού Ενδιαφέροντος στον τομέα της Ενέργειας. Διύλιση και διανομή (downstream) - Ενεργειακά Αποθέματα. Ηλεκτρική Ενέργεια και Φυσικό Αέριο. Προστασία του περιβάλλοντος – πετρελαϊκή ρύπανση. Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας. Πυρηνική Ενέργεια. Ενεργειακή αποτελεσματικότητα και «πράσινος» στρατός (Green Army).

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ (ICT)

Μάθημα: ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ

Στο πλαίσιο του μαθήματος αυτού, μελετώνται κυρίως οι εξής θεματικές: Εισαγωγή στις Τηλεπικοινωνίες: Από τις Φρυκτωρίες στο 5G και στο 6G, Δίκτυα. Εισαγωγή στις Στρατιωτικές Επικοινωνίες. Χρήση Νέων Τεχνολογιών στις Στρατιωτικές Επικοινωνίες. Εποπτεία των Τηλεπικοινωνιών στην Ελλάδα: Ανεξάρτητες Αρχές - Δικαστική Προστασία. Απόρρητο των Επικοινωνιών – Μαζικές Παρακολουθήσεις (Massive Surveillance). Ασφάλεια Τηλεπικοινωνιών: Η περίπτωση του νέου Νόμου περί της Ασφάλειας των Τηλεπικοινωνιών στη Μ. Βρετανία (Telecommunications Security Act 2021). Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας και Διαχείριση Κρίσεων. Τηλεπικοινωνίες, Ένοπλες Συρράξεις και Προστασία Επενδύσεων: Η περίπτωση της Υεμένης. Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες και Εθνική Ασφάλεια (e-Privacy). Ευρωπαϊκό Δίκαιο Προστασίας Δεδομένων (GDPR). Ειδικότερα ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων: Διασυνοριακές διαβιβάσεις μεγάλου όγκου δεδομένων (Big Data). Εφαρμογές ICT, Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση (e- Governance), Smart Cities, The Internet of Military Things. Μηχανική Μάθηση (ML) και Τεχνητή Νοημοσύνη (AI) για Στρατιωτικές Εφαρμογές: Νομική και ηθική διάσταση.

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (PROJECT MANAGEMENT)

Μάθημα: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ

Το μάθημα αυτό περιλαμβάνει τις εξής θεματικές: Γνωστικές Περιοχές της Διοίκησης Έργων, Δομική Ανάλυση Έργου (WBS), Διαχείριση Χρόνου Έργου. Διάγραμμα Gantt, Δικτυωτή Ανάλυση, Τοξωτά Διαγράμματα, Κομβικά Διαγράμματα. Απλές και Σύνθετες Εξαρτήσεις - Χρονικά Περιθώρια – Κρίσιμα Δρομολόγια. Στοχαστική Ανάλυση – Μέθοδος PERT, Κόστος Έργου, Έλεγχος Προόδου Έργου: Η Μέθοδος της Παραγόμενης Αξίας (Earned Value Analysis). Βελτιστοποίηση Διάρκειας Έργου, Βελτιστοποίηση του Κόστους του Έργου, Χρηματοροή έργων. Προγραμματισμός Χρήσης των Μέσων Παραγωγής, Προγραμματισμός Μέσων υπό Περιορισμό Χρόνου, Προγραμματισμός υπό Περιορισμό Μέσων. Εισαγωγή στην Πολυκριτήρια Ανάλυση Αποφάσεων. Μέθοδος TOPSIS. Μέθοδος PROMETHEE. Ασκήσεις στις μεθόδους TOPSIS και PROMETHEE. Μέθοδος AHP. Ασκήσεις στην μέθοδο AHP. Μέθοδος Simos για την εύρεση των βαρών των κριτηρίων.

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΚΟΡΜΟΥ Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

Μάθημα: ΔΙΕΘΝΕΣ ΔΙΚΑΙΟ & ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΣΧΕΣΕΙΣ

Το μάθημα αυτό περιλαμβάνει τις εξής θεματικές: Ιστορική Εξέλιξη και Θεωρίες Διεθνούς Δικαίου. Πηγές του Διεθνούς Δικαίου. Κράτος, Κυριαρχία και Διεθνείς Σχέσεις. Διεθνής Οργάνωση: Οργανισμοί, Θεσμοί και Άτυπες Μορφές Διεθνούς Συνεργασίας. Το Άτομο και Άλλοι Μη-Κρατικοί Δρώντες. Άσκηση Κυριαρχίας στον Χώρο: Δίκαιο Θάλασσας. Άσκηση Κυριαρχίας στον Χώρο: Δίκαιο Εναέριου Χώρου και Διαστήματος. Άσκηση Κυριαρχίας στον Χώρο και Ελληνική εξωτερική πολιτική. Οι σχολές του Ρεαλισμού και του Φιλελευθερισμού στο Διεθνές Δίκαιο και τις Διεθνείς Σχέσεις. Η Χρήση Ένοπλης Βίας στις Διεθνείς Σχέσεις. Η συμβολή του Ο.Η.Ε. στην διατήρηση της διεθνούς ειρήνης και ασφάλειας. Το Διεθνές Ανθρωπιστικό Δίκαιο - Δίκαιο Ένοπλων Συρράξεων. Διεθνές Ποινικό Δίκαιο: Εγκλήματα Πολέμου, Ειρήνης και Κατά της Ανθρωπότητας.

Μάθημα: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΡΙΣΕΩΝ

Το μάθημα αυτό μελετά κυρίως τις εξής θεματικές: Στρατηγικές Διαχείρισης Κρίσεων (Crisis Management Strategies) Ορισμοί. Επιθετικές και Αμυντικές Στρατηγικές. Τεχνικές Χειρισμού Κρίσεων. Βασικά στοιχεία διαπραγμάτευσης. «Ασφαλής» απόφαση στο χειρισμό κρίσης. Ρόλος Ηγεσίας. Αποτροπή. Ορισμός Αποτροπής. Άμεση και Έμμεση Αποτροπή. 2 ιστορικές περιπτωσιολογικές αναλύσεις αποτυχημένης και επιτυχημένης αποτροπής: έναρξη Β΄ ΠΠ (1939) και Ιράκ (1961). 2 τρέχουσες περιπτωσιολογικές αναλύσεις (Ουκρανία – Ταϊβάν). Η αποτροπή στις Ελληνοτουρκικές Σχέσεις. Η Φύση της Σύγκρουσης και η Νομική Έννοια της Διαφοράς. Τρόποι και Μηχανισμοί Επίλυσης Διακρατικών Διαφορών. Εισαγωγή στη Θεωρία και Πρακτική της Διπλωματίας. Διπλωματικό και Προξενικό Δίκαιο και Διπλωματικές και Προξενικές Σχέσεις. Ο ΟΗΕ και η Διπλωματική Επίλυση των Διεθνών Διαφορών. Ο ρόλος του Οργανισμού Ασφάλειας και Συνεργασίας στην Ευρώπη. Δικαιοδοτικοί Μηχανισμοί Επίλυσης Διακρατικών Διαφορών - Η Ελλάδα στο Διεθνές Δικαστήριο της Χάγης. Ειρηνική επίλυση διαφορών με έμφαση στις ελληνοτουρκικές σχέσεις και το Κυπριακό (I). Ειρηνική επίλυση διαφορών με έμφαση στις ελληνοτουρκικές σχέσεις και το Κυπριακό (II). Επίλυση διαφορών μεταξύ κρατών και ιδιωτών – το ΕΔΔΑ και ο ρόλος του Συμβουλίου της Ευρώπης στην προστασία των Δικαιωμάτων του Ανθρώπου.

Μάθημα: MANAGEMENT

Στο μάθημα αυτό διδάσκονται κυρίως οι εξής θεματικές: Το περιβάλλον των οργανισμών. Προκλήσεις και χαρακτηριστικά του σύγχρονου οργανωσιακού περιβάλλοντος. Προγραμματισμός. Οργάνωση. Διεύθυνση. Στελέχωση. Εκπαίδευση και ανάπτυξη. Αξιολόγηση της απόδοσης. Υποκίνηση και ανταμοιβές. Εργασιακές σχέσεις και ψυχική υγεία. Έλεγχος και λήψη αποφάσεων.

Μάθημα: ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΙ ΘΕΣΜΟΙ & ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΑΜΥΝΑ

Στο πλαίσιο του μαθήματος αυτού περιλαμβάνονται οι ακόλουθες θεματικές: Η ιστορία των Ευρωπαϊκών θεσμών πριν τον Β΄ ΠΠ και η γένεση της σύγχρονης Ευρώπης. Η πορεία διεύρυνσης και ολοκλήρωσης της Ε.Ε.. Θεσμικά στοιχεία της Ε.Ε. και δικαστική προστασία. Η Ε.Ε. ως ένωση αγορών (ενιαία αγορά). Η Ε.Ε. ως ένωση οικονομιών (οικονομική και νομισματική ένωση). Η Ε.Ε. ως ένωση κρατών (πολιτική ένωση – ομοσπονδιοποίηση). Η Ευρώπη στον κόσμο 8. Η κοινή εξωτερική πολιτική της Ε.Ε.. Η κοινή αμυντική πολιτική της Ε.Ε.

– European Defence Union. Σχέσεις της Ε.Ε. με άλλους διεθνείς οργανισμούς ασφάλειας. Ευρωστρατός: προϋποθέσεις ίδρυσης και χρηματοδότησης. Ευρωστρατός και εθνικά αμυντικά συστήματα. Ευρωστρατός και Ευρωπαϊκή Αμυντική Βιομηχανία.

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Μάθημα: ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Το μάθημα αυτό μελετά τις εξής ιδίως θεματικές: Η έννοια της βιωσιμότητας. Sustainable Development Goals (SDGs). Βιώσιμη Ανάπτυξη & Παγκόσμια Περιβαλλοντικά Προβλήματα. Κλιματική Αλλαγή, διπλωματία και διαπραγμάτευση. Η ηθική της κλιματικής αλλαγής και κλιματική δικαιοσύνη. Κλιματικές συγκρούσεις. Κλιματική ασφάλεια και μετανάστευση. Κλιματική ασφάλεια και διαχείριση καταστροφών. Κλιματική αλλαγή και ασφάλεια τροφίμων. Περιβαλλοντικός σχεδιασμός και εκτίμηση. Πολιτικές μετριασμού, προσαρμογής και ανθεκτικότητας. Επεξεργασία και διαχείριση περιβαλλοντικών δεδομένων: Γεωγραφικά συστήματα πληροφοριών. Βιώσιμη διαχείριση υδάτινων πόρων. Κλιματική αλλαγή και προστασία της θαλάσσιας βιοποικιλότητας.

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ (ICT)

Μάθημα: ΔΙΑΣΤΗΜΑ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ

Το μάθημα αυτό περιλαμβάνει τις εξής θεματικές: Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνίας, Διεθνής Ειρήνη και Ασφάλεια. Συλλογή Πληροφοριών, υποκλοπές (OSINT και SIGINT) και ανάλυση δεδομένων. Εισαγωγή στον κυβερνοχώρο και την κυβερνοασφάλεια. Κυβερνοέγκλημα, Κυβερνοασφάλεια και Ψηφιακή Δικανική/Εγκληματολογία. Ασφάλεια Στρατιωτικών Πληροφοριακών Συστημάτων. Αυτόνομα συστήματα, ρομπότ, εθνική ασφάλεια και προστασία κρίσιμων υποδομών. Εισαγωγή στις τεχνολογίες του διαστήματος. Εισαγωγή στο διεθνές δίκαιο του διαστήματος. Δορυφορικές επικοινωνίες και εθνική ασφάλεια. Διάστημα, προγράμματα και επιστημονικές εφαρμογές. Διάστημα: στρατιωτικές χρήσεις. Η πολιτική των μεγάλων δυνάμεων στο διάστημα: Ευρώπη, ΗΠΑ, Ρωσία, Κίνα. Συγγραφή ερευνητικών προτάσεων για το διάστημα.

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (PROJECT MANAGEMENT)

Μάθημα: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

Στο πλαίσιο του μαθήματος αυτού μελετώνται κυρίως: Η έννοια της Στρατηγικής. Αναλυτική – γενική διατύπωση στρατηγικής, Τυπική – Συμπεριφορική στρατηγική. Προορατική – εμπειρική στρατηγική, Προκαθορισμένη – προσαρμόσιμη στρατηγική. Ορολογία, αποτελεσματικότητα, προβλήματα στρατηγικού σχεδιασμού. Διεργασία Στρατηγικού Σχεδιασμού (εταιρικό, επιχειρηματικό, λειτουργικό επίπεδο). Μοντέλο διεργασίας ανάπτυξης στρατηγικού σχεδιασμού. Επιχειρηματική στρατηγική: Στρατηγική Επιχειρηματική Μονάδα, Συστατικά στοιχεία στον καθορισμό της επιχειρηματικής στρατηγικής.

Επιχειρηματική στρατηγική: Κρίσιμοι Παράγοντες Επιτυχίας, Μέθοδος Κρίσιμων Δεικτών Επίδοσης. Υλοποίηση στρατηγικού σχεδιασμού. Ανάλυση των όρων της αβεβαιότητας, του κινδύνου και της επικινδυνότητας. Διεργασίες και πρότυπα τεκμηρίωσης της διαχείρισης της επικινδυνότητας. Τεχνικές και παραδείγματα εφαρμογής των διεργασιών της αναγνώρισης, της ποιοτικής και της ποσοτικής ανάλυσης της επικινδυνότητας. Τεχνικές προσομοίωσης. Τεχνικές ανάλυσης ευαισθησίας.